

Cadre réservé au CGF

2021 - 421

OFFRE D'EMPLOI

Nom de la collectivité : Mairie de PUNAAUIA

Emploi : 01 chargé d'opération des équipements communaux

Catégorie : A B C D

Niveau de diplôme **OBLIGATOIRE** : Sans diplôme DNB, BEP, CAP BAC BAC+3

Spécialité : Administrative Technique Sécurité civile Sécurité publique

Grade(s) : Conseiller

Date limite de dépôt des candidatures : **MERCREDI 2 DECEMBRE 2021**

Emploi à pourvoir à compter du : *Janvier 2022*

Type de recrutement : permanent temporaire (durée du CDD en mois :)

Localisation : Commune de PUNAAUIA - SERVICE ETUDES ET AMENAGEMENT

Temps de travail : temps complet temps non complet (durée hebdomadaire : 39 heures)

Rémunération : Conditions statutaires de la Fonction publique communale

Missions principales :

Sous la responsabilité du chef du service « études et aménagement », le chargé d'opération des équipements collectifs communaux garantit la bonne réalisation des opérations inscrites au Plan pluriannuel d'investissement (PPI) depuis la conception jusqu'à la livraison des ouvrages, dans le respect du budget et des procédures fixées par l'administration.

Sans être une liste exhaustive, dans le cadre de ses fonctions, l'agent devra :

- Réaliser des études de faisabilité, des diagnostics urbains et techniques,
- Élaborer des préprogrammes et des programmes nécessaires à la consultation de maîtres d'œuvre ou d'entreprises,
- Assurer la conduite d'opération avec le montage technique, administratif, financier et le suivi des projets en phase études et travaux dont il est responsable,
- Présenter des rapports de synthèse,
- Assurer la communication et la coordination des acteurs jusqu'au parfait achèvement des opérations dont il est responsable,
- Intervenir sur les aspects énergétiques des projets de constructions neuves ou de réhabilitation dans la mesure du possible en encourageant les éco-constructions,
- Rédiger les bilans destinés à la Direction, aux partenaires et financeurs,
- Monter des dossiers de cofinancement et/ou chercher d'autres leviers de financement,
- Manager l'équipe des utilisateurs et des maîtres d'œuvre,

HOTEL DE VILLE

BP 13001 – 98717 Punaauia – Polynésie française

Tél : (689) 40.86.56.56 — Fax : (689) 40.45.06.06 — Courriel : mairiepunaauia@mairiedepunaauia.pf — www.punaauia.pf

- Encadrer une équipe opérationnelle.

Recrutement ouvert soit à :

- Tout fonctionnaire communal de spécialité et de grade équivalent,
- Lauréat du concours de conseiller de la Fonction publique communale de la spécialité « technique »,
- Tout fonctionnaire autre que communal de spécialité et de grade équivalent (en détachement),
- En l'absence de candidat précédemment cité, le recrutement est ouvert à toutes personnes répondant aux conditions statutaires - contrat à durée déterminée de 2 ans

Profil recherché :

- Expérience professionnelle ou stage en maîtrise d'ouvrage de voiries et réseaux divers, de construction d'équipements publics ou d'opérations immobilières souhaitée,
- Bac+5 en bâtiment et travaux publics, architecture (ESTP, INSA, ...) ou équivalent souhaité,
- Maîtrise des règles de constructibilité (PGA, code de l'aménagement, etc.),
- Maîtrise du code des marchés publics,
- Titulaire du permis de conduire OBLIGATOIRE,
- Avoir le sens du service public,
- Faire preuve de probité,
- Détenir de bonnes capacités relationnelles.

Le dossier de candidature doit être composé des pièces suivantes :

- Lettre de motivation et CV,
- Acte de naissance,
- Copie d'une pièce d'identité (passeport ou carte d'identité en cours de validité),
- Copie du permis de conduire,
- Copie des diplômes et autres attestations,
- Attestation d'affiliation à la CPS (ce document est à retirer à la CPS. Il ne s'agit pas de la carte verte).
- Si vous êtes fonctionnaire, copie des arrêtés de nomination dans le grade et avancement,

TOUT DOSSIER DE CANDIDATURE INCOMPLET SERA REFUSE

Pour tout renseignement, nom et coordonnées de l'agent en charge du recrutement : Mme Aniata TEINA, Tel : 40 86 56 54

Merci d'adresser votre dossier de candidature au secrétariat général de la commune à l'attention de Monsieur le Maire de la commune de PUNAAUIA ou par mail à l'adresse suivante : ressources.humaines@mairiedepunaauia.pf

HÔTEL DE VILLE

BP 13001 – 98717 Punaauia – Polynésie française

Tél : (689) 40.86.56.56 — Fax : (689) 40.45.06.06 — Courriel : mairiepunaauia@mairiedepunaauia.pf — www.punaauia.pf